

ALYTAUS DAILI J AMAT MOKYKLOS 2016 MET VEIKLOS PLANAS

Mokykla 2016 metais veiks orientuos pagrindinius mokyklos strateginius tikslus. Didelis dėmesys bus skiriamas mokymo slyg gerinimui, materialin s baz s stiprinimui, program koregavimui.

Mokyklos misija – rengti amatininkus, geban ius gaminti aukštos kokyb s dirbinius, amato darbuose didel dėmes skirti lietuvi tautos tradicijoms, puosel ti ir tausoti etnokult rin paveld , geban ius naudotis ITC (šiuolaikin mis technologijomis).

Strateginiai tikslai:

- kokybiškas, atsinaujinantis šiuolaikiškas mokymo procesas
- kurti saugi , patraukli , jauki mokymosi aplink

Uždaviniai:

Vykdyti žini vertinimo ir siverdinimo steb sen .
Modernizuoti mokymosi baz
Pl sti neformaliojos ugdymo paslaugas
Didinti mokyklos patrauklum
Gerinti mokymosi aplink
Užtikrinti (kurti) saugi aplink
Užtikrinti profesin orientav , ugdym karjerai.

Strateginio plano sritis	Strateginio plano uždaviniai	Priemon s	Data	Atsakingas	Laukiami rezultatai
1. Kokybiškas, atsinaujinantis šiuolaikiškas mokymo procesas	1.1. Modernizuoti mokymosi baz	1.1.1. Informacini technologij ir demonstracin s technikos ugdymo procese diegimas.	2016 01/12	Kompiuteri spec. ir kio dalis	IT priemoni taikymas mokymo ir mokymosi procese, siekiant mokymo kokyb s, prieinamumo ir motyvacijos. Pasitelkus IT populiarinti amat mokym Atnaujinta programin ranga

		1.1.2. Žini vertinimo ir sivertinimo steb sena.	2016 01/12	Pavadootojas ugdymui, profesijos mokytojai, metodinis b relis	Pažangi metod taikymas siekiant sisavinti žinias. Sugeb ti objektyviai vertinti savo geb jimus
		1.1.3. Mokymo program savianaliz s vykdymas.	2016 01/12	Pavadootojas ugdymui, profesijos mokytojai, metodinis b relis	Mokytoj ataskaitos – informacijos apie mokymo program tobulinim , analizuojant mokymo kokyb , vertinant mokini pasiekimus.
		1.1.4. Mokymo program atnaujinimas, pritaikymas darbo rinkos poreikiams.	2016 02 – 2016 08	Pavadootojas ugdymui, profesijos mokytojai, metodinis b relis, direktorius	Mokymo programos. atitinkan ios standart ir poreikius.
	1.2. Pirminis profesinis mokymas	1.2.1. Parengti turimas amato programas vairiems lygiams.	2016 01 - 2016 08	Pavadootojas ugdymui, profesijos mokytojai	Pritaikytos mokymo programos skirtingo amžiaus ir išsilavinimo mokiniams. Pasirengti moduliniam mokymui.
		1.2.2. Amatinink poreikio regione tyrimas.	2016 12	Pavadootoja ugdymui, profesijos mokytojai, spec.pedagog	Darbo rinkos poreiki tyrimas, apklausa, analiz s. Susitikimai su moni , savivaldybi švietimo skyri vadovais.
		1.2.2. Mokini pasiekim vertinimo rezultat analiz ir apibendrinimas.	2016 06	Pavadootojas ugdymui, Grupi vadovai, Spec.pedagogas	Mokini pasiekim pažangos duomen analiz ir gaut rezultat panaudojimas tolesnei mokini pažangai pasiekti. Mokini lankomumo gerinimas.
		1.2.3. Mokini dalyvavimas parodose, meistriškumo konkursuose, praktinio mokymo mug se, pleneruose.	nuolat	Mokyklos vadovai ir profesijos mokytojai	Mokini paruošimas ir dalyvavimas vairiuose meistriškumo konkursuose, parodose, pleneruose, mug se demonstruojant amatus. Apibendrinami pasiekimai, taikomos skatinimo priemon s mokiniams ir mokytojams.
		1.2.4. Absolvent sidarbinimo analiz s pagal mokymo programas parengimas.	2016 12	Grupi vadovai, metodinis b relis,	Šurinkti duomenys apie mokykl baigusi j sidarbinim ar mokymosi t stinum . Teikiam mokymo program populiarumo analiz .
	1.5. Neformalus ugdymas	1.5.1. Parengti neformalaus ugdymo programos.	2016 09	Pavadootojas ugdymui, profesijos	Vykdomas mokini pirmini amato g dži mokymas.

				mokytojai	Vykdomas suaugusi mokymas.
2. Tikslas – kurti saugi , patraukli , jauki mokymosi aplink	2.1. Didinti mokyklos patrauklum	2.1.1. Organizuoti vykdomo ugdymo program pristatym . Mugi ir šven i metu demonstruoti amatus gyvai	nuolat	Mokyklos vadovai ir profesijos mokytojai	Vieš akcij metu demonstruojama tradicin s amat technologijos. Populiarinamos mokyklos vykdomos programos. 2.1.1.4.Mokini darb fotografijos talpinamos mokyklos internetin je svetain je. 2.1.1.5. Miesto staigose organizuojamos mokini darb parodos.
	2.2. Rengti amatinink parodas mokyklos parodin se erdv se.	2.2.1. Organizuoti amat pristaym mokyklos ir miesto bendruomenei.	nuolat	Mokyklos vadovai ir profesijos mokytojai, bibliotekos ved ja	Mokyklos parod sal je pristatomi mokini sukurti darbai Demonstruojami žymi amatinink , meist k riniai. Geresnis mokyklos žinomumas. Mokymo program populiarinimas. Mokini geb jim atskleidimas.
	2.3. Vykdyti mokyklos remont .	2.3.1. Suremontuoti piešimo tapybos klas	2016 09	Direktorius, direktoriaus pad j jas kio reikalams	Atnaujinta estetiška aplinka piešimo tapybos, klas je.
		2.3.2. rengti mansardoje patalpas vasaros stovykl mokiniams	2016 05	Direktorius, direktoriaus pad j jas kio reikalams	Sudarytos galimyb sgyventi mokiniams vasaros stovykl metu.
		2.3.3. Parengti technin dokumentacij saugios aplinkos užtikrinimui	2016 05	Direktorius, direktoriaus pad j jas kio reikalams	Pasirengta teritorijos aptv rimui, vaizdo steb jimo sistemos rengimui bei mokini sveikatingumo ir judrumo priemoni rengimui.
	2.4. Gerinti mokini s lygas.	2.4.1. Materialin s paramos mokiniams teikimas: stipendij ir pašalp mok jimas, apr pinimas vieta bendrabutyje, kelion s išlaid kompensavimas.	2016 nustatyta tvarka	Direktorius, stipendij ir pašalp skyrimo komisija	Našlai i bei socialiai remtin mokini apr pinimas bendrabu iu. Važiavimo biliet apmok jimas Alytaus rajono savaldyb je gyvenantiems mokiniams.
		2.4.2. Socialin s paramos mokiniams teikimas: spec. pedagogo paslaugos, sveikatos	2016 nustatyta tvarka	Direktorius, Spec. pedagogas	Spec pedagogo, prevencin s darbo grup s veiklos programos, sveikatos prieži ros specialisto pagalba. Susitikimai su mokini t vais ar glob jais.

		prieži ros specialisto pagalba.			
		2.4.3. Mokini lankomumo ir drausm s pažeidim analiz skatinant žini sisavinimo.	2016 09-11	Direktorius ir visi mokytojai	Atnaujintos vidaus tvarkos taisykl s. Pos džiuose svarstomos pažeidim priežastys. Numatomos prevencin s priemon s.
		2.4.4.Skatinti gerai besimokan ius ir gerai lankan ius mokykl ir k rybiškai dirban ius mokinius	2016 01-2016 12	Direktorius ir mokytoj taryba	Išvykos, vair s renginiai, paskatinimai
	2.5 Kelti pedagoginio personalo kvalifikacij ir kompetencijas.	2.5.1 Parengti kvalifikacijos k limo grafik .	2016 03	Direktorius ir pavaduotojas ugdymui	Sudarytos galimyb s mokytoj kvalifikacijai kelti.
	2.6. Tobulinti ne pedagoginio personalo kvalifikacij ir kompetencij , skatinant dalyvauti mokymosi vis gyvenim sistemoje.	2.6.1. Nuolatinis dalyvavimas seminaruose bei mokymuose, susijusiuose su profesine veikla bei nauj kompetencij sigijimas	2016 05	Direktorius	Administracijos bei kit darbuotoj kvalifikacijos tobulinimas bei nauj kompetencij sigijimas.